

Checklist 5's



La Base de la Mejora Continua para tu Negocio

Instrucciones: Usa esta guía para auditar un área de tu negocio (tu mostrador, almacén o escritorio). Las 5S son la base del método Kaizen para eliminar desperdicios y mejorar la eficiencia.

1S - SEIRI (Clasificar)

El objetivo es eliminar todo lo innecesario del área de trabajo.

- ☐ ¿He revisado todos los objetos (herramientas, papeles, productos) en el área?
- ☐ ¿He separado lo que es absolutamente esencial de lo que no lo es?
- ☐ ¿He etiquetado con una tarjeta roja todo lo que es dudoso o innecesario?
- ☐ ¿He definido un lugar temporal para los objetos con tarjeta roja antes de decidir su destino final?

2S - SEITON (Ordenar)

- ☐ El objetivo es que cada objeto esencial tenga un lugar designado y fácil de encontrar.
- ☐ ¿Cada herramienta o producto esencial tiene un lugar único y específico?
- ☐ ¿Los lugares están etiquetados claramente para que cualquiera pueda encontrar y devolver los objetos?
- ☐ ¿Los objetos de uso más frecuente están más cerca y al alcance de la mano?

3S - SEISO (Limpiar)

- ☐ El objetivo es mantener el área de trabajo impecable, lo que facilita la detección de problemas.
- ☐ ¿El área de trabajo está visiblemente limpia (sin polvo, manchas o desorden)?
- ☐ ¿Se ha definido una rutina de limpieza diaria/semanal?
- ☐ ¿Se usa la limpieza como una forma de inspección para detectar fugas, desgastes o fallas?

4S - SEIKETSU (Estandarizar)

- ☐ El objetivo es crear reglas y procedimientos para mantener las primeras 3S.

- ☐ ¿Existen procedimientos visuales y sencillos que todos entiendan sobre cómo mantener el orden y la limpieza?
- ☐ ¿Las responsabilidades de cada persona sobre las 5S están claramente definidas?
- ☐ ¿Se realizan auditorías o revisiones periódicas para asegurar que se cumplen los estándares?

5S - SHITSUKE (Sostener)

- ☐ El objetivo es convertir las 5S en un hábito y una parte de la cultura de la empresa.
- ☐ ¿Se comunica regularmente la importancia y los beneficios de las 5S?
- ☐ ¿Se reconoce y celebra a los equipos que mantienen sus áreas de trabajo según el estándar?
- ☐ ¿La dirección participa activamente y da el ejemplo en las prácticas de 5S?

Creado por Nexus 4 - Menos operación, más dirección.

contacto@nexus4consultores.com | <https://nexus4consultores.com>